



**Data przyjęcia zgłoszenia**  
(wypełnia placówka)

**WNIOSEK\***  
**o przyjęcie dziecka do klasy I na rok szkolny**  
**2021/2022**

\*  
**dotyczy kandydatów spoza obwodu**

**Proszę o przyjęcie dziecka do klasy I w szkole podstawowej nr 2**  
**im. Kornela Makuszyńskiego w Chojnie**

**Dane dziecka**

PESEL.....

Seria i numer paszportu/dokumentu tożsamości (*wypełniane, gdy brak numeru PESEL*):

.....

Imię ..... Drugie imię (jeśli posiada) .....

Nazwisko ..... Data urodzenia.....

**Adres zamieszkania dziecka**

Ulica ..... Nr domu ..... Nr lokalu .....

Kod ..... Miejscowość ..... Poczta .....

Województwo ..... Powiat .....

### Dane rodziców\*

| Dane rodzica* (matki)  | Dane rodzica* (ojca)  |
|--|---|
| Imię<br>.....  | Imię<br>.....   |
| Nazwisko<br>.....  | Nazwisko<br>.....   |
| Telefon kontaktowy - jeżeli posiada**<br>.....                                     | Telefon kontaktowy - jeżeli posiada**<br>.....                                    |
| Adres zamieszkania rodzica (matki)<br>(jeżeli inny niż adres zamieszkania dziecka) | Adres zamieszkania rodzica (ojca)<br>(jeżeli inny niż adres zamieszkania dziecka) |
| Ulica<br>.....   | Ulica<br>.....  |
| Nr domu .....Nr lokalu.....  | Nr domu .....Nr lokalu.....   |
| Kod .....Poczta .....  | Kod .....Poczta .....   |
| Adres e-mail – jeżeli posiada**<br>.....   | Adres e-mail – jeżeli posiada**<br>.....  |

\* Rodzic - należy przez to rozumieć także prawnego opiekuna dziecka oraz osobę (podmiot) sprawujący pieczę zastępczą nad dzieckiem.

\*\* W przypadku braku telefonu/adresu poczty elektronicznej należy wpisać "nie posiadam".

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

### Czytelne podpisy rodziców

|  |
|--|
|  |
|  |

**Załącznik do wniosku**  
**Informacja o spełnianiu kryteriów**

**RODZICU PAMIĘTAJ! JEŚLI CHCESZ SPEŁNIĆ KRYTERIUM. WYPEŁNIJ STOSOWNE OŚWIADCZENIE LUB ZAŚWIADCZENIE**

1. Kryteria określone w uchwale Nr XXVI/200/2020 Rady Miejskiej w Chojnie z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chojna (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2021 r. poz. 137)

| Lp. | Kryterium   | Spełnianie kryterium<br>TAK/NIE/ODMAWIAM* |
|-----|---|---|
| 1.  | Kandydat, którego rodzeństwo spełnia obowiązek szkolny w danej szkole. – 10 pkt.  |   |
| 2.  | Kandydat, którego rodzice (opiekunowie prawni) posiadają miejsce pracy w obwodzie szkoły. Kryterium stosuje się również do rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego dziecko. – 7 pkt. |   |
| 3.  | Kandydat, którego w obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (m.in. babcia, dziadek) wspierających rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki. – 5 pkt.                  |   |

\*Dla kryterium, które jest spełniane należy wpisać TAK. Dla kryterium, które nie jest spełniane należy wpisać NIE. Wpisanie odpowiedzi ODMAWIAM oznacza, że rodzice/opiekunowie prawni odmawiają podania informacji, co będzie skutkowało nieuwzględnieniem danego kryterium. Pozostawienie danego kryterium bez podania odpowiedzi również będzie skutkowało jego nieuwzględnieniem.

**2. Inne ważne informacje**

|    |  |  |
|----|--|--|
| 1. | Czy dziecko będzie korzystało ze świetlicy szkolnej po lekcjach? | <b>TAK/NIE*</b><br>Przypuszczalnie do godziny..... |
| 2. | Czy dziecko było badane w poradni psychologiczno-pedagogicznej?  | <b>TAK/NIE*</b>                                    |
| 3. | Czy dziecko będzie korzystało z obiadów szkolnych?               | <b>TAK/NIE*</b>                                    |

\*Niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy - Prawo oświatowe, do wniosku dołączam dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów określonych w pkt 1 oraz oświadczenia i zaświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów określonych w pkt 2 niniejszego dokumentu.

**Czytelne podpisy rodziców**

|  |
|--|
|  |
|  |

## **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.U.U.E.L.2016.119.1, zwanym dalej RODO), informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Dyrektor publicznej placówki oświatowej pierwszej, wybranej preferencji lub Dyrektor kolejnej placówki, do której zostanie przyjęte dziecko w przypadku braku miejsc w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej pierwszego wyboru.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@chojna.pl
- 3) Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.).
- 4) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z art. 149 i 150 ustawy Prawo oświatowe, w zakresie informacji niezbędnych we wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego lub szkoły podstawowej, a także w zakresie dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.
- 5) Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty, z którymi Administrator współpracuje w zakresie realizacji postępowania rekrutacyjnego (Administracja Szkół i Infrastruktury Społecznej w Chojnie, Urząd Miejski w Chojnie, szkoły dla których organem prowadzącym jest Gmina Chojna) oraz inne organy uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- 6) Dane osobowe kandydatów będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w przedszkolu, publicznej szkole podstawowej. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w placówkach, które przeprowadzały postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, a jeśli została wniesiona skarga na rozstrzygnięcie - do czasu zakończenia postępowania.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych kandydata, prawo do ich sprostowania lub usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania.
- 8) Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 9) Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym i wynika z przepisów prawa oświatowego. Ich niepodanie spowoduje wykluczenie kandydata z postępowania rekrutacyjnego.

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej.

.....  
(czytelny podpis rodzica/ów)

## Oświadczenie Nr 4

Imię i nazwisko rodzica\* .....

.....

Adres zamieszkania rodzica\* .....

.....

**1) Oświadczam, że prowadzę gospodarstwo rolne lub dział specjalny produkcji rolnej**

TAK/ NIE \*\*

miejsce prowadzenia działalności:.....

**2) Oświadczam, że prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą**

TAK/ NIE \*\*

NIP przedsiębiorcy.....

miejsce prowadzenia działalności:.....

***Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.***

.....  
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

\* **rodzice** - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem

\*\* odpowiednie należy podkreślić

## Oświadczenie Nr 6

### Imiona i nazwiska rodziców\*

1) .....

2) .....

### Adres zamieszkania rodziców\*

1) .....

2) .....

Imię i nazwisko, PESEL kandydata:.....

Oświadczam, że rodzeństwo mojego dziecka .....  
(imię i nazwisko dziecka – rodzeństwa)

### będzie kontynuować edukację szkolną\*\*:

1) w tej samej szkole .....  
(nazwa szkoły)

***Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.***

.....  
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

\* **rodzice** - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem

\*\* odpowiednie należy podkreślić

## Oświadczenie Nr 7

Imię i nazwisko rodzica\* .....

.....

Adres zamieszkania rodzica\* .....

.....

Oświadczam, że krewni dziecka (m.in. babcia, dziadek) zamieszkują w obwodzie szkoły  
i                   wspierają                   w                   zapewnieniu                   opieki)

.....(imię, nazwisko krewnych)

*Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*

.....  
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

*\* rodzic – należy przez to rozumieć także prawnego opiekuna dziecka oraz osobę (podmiot) sprawującą pieczę zastępczą nad dzieckiem*

*\*\* samotne wychowywanie dziecka – oznacza to pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem*

.....  
(pieczęć zakładu pracy)

.....  
(miejsowość, data)

## ZAŚWIADCZENIE Nr 1

- 1) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę\*;
- 2) wykonywaniu prac z umowy cywilnoprawnej (umowa o dzieło, zlecenie)\*;

Imię i nazwisko:.....

Adres zamieszkania:.....

Niniejszym zaświadcza się, że Pan/Pani.....

zamieszkały/a:.....

1) jest zatrudniony/a na umowę o pracę \* w wymiarze.....

od..... do.....

2) jest zatrudniony na umowę zlecenie/ o dzieło \*

od..... do.....

w.....

(nazwa zakładu pracy)

.....  
(podpis osoby upoważnionej)

*\* odpowiednie należy podkreślić*